

| 1. المعلومات الأساسية         |                      |   |                           |
|-------------------------------|----------------------|---|---------------------------|
| 1.1 معلومات أساسية عن الوظيفة |                      |   |                           |
|                               | نوع الوظيفة          | اختصاصي الأشعة التشخيصية  | مسمى الوظيفة              |
| اول                           | الفئة الوظيفية       | وزارة الصحة   | الدائرة                   |
| وظائف الاطباء                 | المجموعة النوعية     | <ul style="list-style-type: none"> <li>مستشفى</li> <li>ادارة مستشفيات البشير</li> </ul>   | الادارة/المديرية          |
| اول                           | المستوى              | <ul style="list-style-type: none"> <li>قسم الأشعة التشخيصية</li> </ul>  | القسم/الشعبة              |
| طبيب اختصاصي                  | المسمى القياسي الدال | <ul style="list-style-type: none"> <li>اداريا: رئيس شعبة الأشعة</li> <li>رئيس قسم الأشعة والأشعة التشخيصية</li> <li>فنيا: رئيس اختصاص الأشعة التشخيصية</li> </ul> | مسمى وظيفة الرئيس المباشر |
| اختصاصي الأشعة التشخيصية      | مسمى الوظيفة الفعلي  |   | رمز الوظيفة               |
|                               | حجم موازنة الدائرة*  |   | حجم الموارد البشرية*      |

\*تعينا لشاغلي وظائف المجموعة الثانية من الفئة العليا فقط.

  

| 1.2 موقع الوظيفة في الهيكل التنظيمي للدائرة  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <p>إداريا:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>اختصاصي الأشعة التشخيصية رئيس قسم الأشعة والأشعة التشخيصية مساعد المدير للشؤون الطبية مدير المستشفى (التي تزيد عدد أسرتها عن 200 سرير). والفنية</li> </ul> |  |  |  |
| <p>• اخصادي الاشعة التشخيصية رئيس شعبة الاشعة مساعد المدير للشؤون الطبية والفنية مدير المستشفى (التي تقل عدد اسرتها عن 200 سرير).</p>  |  |  |  |
| <p>• اخصادي الاشعة التشخيصية رئيس قسم الباطني مساعد المدير للشؤون الطبية والفنية مدير المستشفى (التي تقل عدد اسرتها عن 200 سرير).</p>  |  |  |  |
| <p>• اخصادي الاشعة التشخيصية رئيس قسم الاشعة التشخيصية مساعد مدير المستشفى للشؤون الطبية والفنية مدير مستشفى الباطني والأشعة والأمراض الجلدية مدير إدارة مستشفيات البشير</p>                                     |  |  |  |
| <p>*فنية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>اختصاصي الأشعة التشخيصية رئيس اختصاص الأشعة التشخيصية</li> </ul>  |  |  |  |

## 2. الغرض من الوظيفة

### المهمة الرئيسية للوظيفة (الهدف من الوظيفة)



تحتخص الوظيفة بتقديم الخدمات التخصصية في مجال التشخيص الطبي الدقيق للأمراض، عن طريق دراسة وتحليل الصور الطبية الشعاعية (الأشعة السينية، المقطعي، الرنين المغناطيسي) لتحديد الأمراض والإصابات بدقة وكتابة التقارير التشخيصية المفصلة حولها حسب المعايير المعتمدة في الوزارة.

## 3. المهام والواجبات المسؤوليات الرئيسية

### المهام التفصيلية والمسؤوليات



- 1- يقدم جميع الخدمات الطبية المتخصصة في مجال اختصاصه ملتزماً بتطبيق جميع التشريعات الناظمة للمهنة والقوانين والأنظمة والبروتوكولات السريرية والإجراءات التشغيلية القياسية (SOPs)، ومعايير الجودة وضبط العدوى والصحة العامة والسلامة المهنية ويحرص على التزام جميع الكوادر الطبية والفنية ضمن فريقه بها ويعمل على تدريهم عليها.
- 2- يلتزم بجميع خطوات برامج الوقاية الإشعاعية المعتمدة ويحرص على الامتثال للمعايير الخاصة بالأمان الشعاعي واتباع جميع إرشادات السلامة الصارمة وإجراءات ضبط الجرعات الإشعاعية واستخدام معدات وأدوات الحماية من الإشعاع بهدف تقليل الآثار الجانبية الآنية والمستقبلية للتعرضات الإشعاعية (نفسه والكادر والمرضى)، كما يحرص على تدريب الكوادر على الإجراءات الصحيحة للتعامل مع المواد المشعة ومراقبة مستويات الإشعاع ويتحقق من امتثالهم للتشريعات واللوائح المتعلقة بالسلامة الإشعاعية.
- 3- يشرف على الحالات المحولة للقسم لغابات التصوير الطبي الشعاعي بمختلف أنواعه (الأشعة السينية، المقطعي، الرنين المغناطيسي ..) أثناء تنفيذ إجراءات التصوير بهدف الحصول على أفضل جودة للصور تضمن تنفيذ طلب الطبيب المعالج بدقة وتساعده في تشخيص الحالة المرضية أو تقييم الاستجابة للعلاج ويقوم بكتابة التقارير الطبية التشخيصية المفصلة حولها.
- 4- يتأكد من عدم وجود أي موانع لتنفيذ التصوير الشعاعي ويقدم المشورة الالزمة للمريض قبل التصوير ويطمئنه ويزوده بالمعلومات الكافية حول الإجراء وأثاره الجانبية إن وجدت.
- 5- يشرف على اعطاء المريض الأدوية المهدئة (عند الحاجة) لضمان سلامته وراحته أثناء تنفيذ التصوير ويتابع الحالة للتأكد من عدم وجود أية مضاعفات بعدها، كما ينفذ بروتوكولات الإنعاش القلبي الرئوي في الحالات الطارئة ويوثق جميع التفاصيل في السجلات.
- 6- يكتب التقارير التشخيصية المفصلة عن نتائج الصور الإشعاعية تشمل تفسيراً واضحاً ووصفاً دقيقاً للصورة، تحديد مكان الأمراض أو الإصابات ومقارنة النتائج مع القيم المرجعية واقتراح التشخيص الافتراضي والتوصيات العلاجية اللاحقة أو التصوير بوضعيات أو تقنيات تصوير طبي أخرى، وذلك لتزويد الأطباء المعالجين بالمعلومات الالزمة لاتخاذ القرارات العلاجية.
- 7- ينسق مع زملائه من التخصصات الأخرى (مثل التخدير، الأطفال) في الحالات التي تتطلب تدخلات طبية متعددة وذلك لضمان الحصول على أفضل جودة للصور.
- 8- يوثق كافة الصور والإجراءات الشعاعية ونتائجها في السجلات الطبية الخاصة بالمرضى (ورقياً وأو الكترونياً) حسب التعليمات المعتمدة في الوزارة والأنظمة الحاسوبية المتوفرة بالمستشفى.

- 9- يشارك (بتوجيهه من رئيس الاختصاص) في الادارة على برامج إقامة الأشعة التشخيصية، كما يشرف على الأطباء المقيمين المؤهلين والأطباء المقيمين من كافة سنوات الاقامة وأطباء الامتياز ويحرص على تدريسيهم على أحدث التقنيات العلاجية وأفضل الممارسات السريرية، وذلك لنقل المعرفة والخبرة لهم، وكذلك يقوم بتقييم ادائهم ويوصي لهم بالدورات التدريبية اللازمة عند الحاجة.
- 10- يرفع التقارير لرئيسه عن احتياجات القسم من الكوادر الطبية والفنية والاجهزه والمعدات الطبية والبنية التحتية اللازمة لتقديم خدمات الأشعة التشخيصية للمرضى.
- 11- يرفع التقارير لرئيسه بخصوص توفير المواد المشعة المطلوبة في القسم ويشرف على حفظها بالطرق السليمة حسب اللوائح والقوانين الخاصة بالمواد المشعة، ويوثق جميع عمليات النقل والتخزين في السجلات الخاصة بها.
- 12- يشارك في الأنشطة العلمية والمهنية في مجاله، بما في ذلك حضور المؤتمرات والاجتماعات والندوات العلمية والمحاضرات والورش التدريبية، كما يشارك في اللجان الطبية والفنية المتخصصة وفي الأبحاث والدراسات العلمية (ان طلب منه) ويحرص على الاطلاع على أحدثها ويشاركها مع زملائه والكوادر الطبية المعنية ويطبق نتائجها مع المرضى بهدف التوصل لأفضل الطرق لتحسين التشخيص والعلاج.
- 13- يوثق أي حادث عرضي أو خلل في أو خطر إشعاعي محتمل أو أي عيوب مصنوعية بالمواد المستخدمة على النموذج المعتمد لهذا الغرض ويقوم برفعه حسب الأصول إلى المعنيين مع الاحتفاظ بنسخة داخل القسم.
- 14- يشرف على التخلص من النفايات الخاصة بالإجراءات الإشعاعية وحسب سياسات واجراءات الوزارة في ادارة النفايات الطبية المختلفة وبما يضمن حماية البيئة وسلامة العاملين.
- 15- يحترم حقوق المرضى وخصوصياتهم ويلتزم بالحفظ على سرية ودقة المعلومات والبيانات الخاصة بهم.
- 16- يلتزم ببرنامج المناوبات الذي يحدده رئيس القسم، وذلك لضمان تقديم الرعاية الطبية المستمرة للمرضى على مدار الساعة.
- 17- يقوم بأي مهام أخرى يكلف بها من قبل رئيسه المباشر على أن تكون منسجمة مع خبراته ومؤهلاته ومستواه الوظيفي وان لا تختلف اختلافاً بيناً مع وظيفته.

#### 4. مكونات الوظيفة

##### 4.1 اتصالات العمل

| مدى التكرار | جهات ومستوى الاتصال   | مهنية وغرض الاتصال   |
|-------------|---|--|
| بشكل متكرر  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● المرضى وعائلاتهم</li> <li>● زملاء العمل المباشرين</li> <li>● موظفي الوحدات الأخرى</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>● تقديم الخدمة الشعاعية التشخيصية.</li> <li>● تبادل معلومات روتينية متصلة بالعمل مباشرة وتنسيقها</li> <li>● توضيح أساليب العمل وطرقه أو تفسير البرامج والأعمال</li> </ul> |

##### 2. المتطلبات الذهنية لحل مشكلات العمل.



- يتطلب أداء العمل الدقة والانتباه للتفاصيل والتطبيق المباشر للمعرفة الأساسية
- القدرة الجيدة على تحليل المعلومات لحل المشكلات

|   |   |  |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>اتخاذ القرار المناسب في الوقت المناسب.</li> <li>القدرة على العمل تحت الضغط، بسرعة وفاعلية وبدون ارتكاب الأخطاء.</li> </ul>   |   |  |
| <b>4.3 مجال العمل وتأثيره</b>    |   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>تقديم خدمات التصوير الشعاعي الآمن للمرضى مما يساعد في تشخيص الأمراض وتأثيره مباشر على القرار الطبي العلاجي وعلى المريض وعلى الفني شخصيا.</li> </ul>  |   |  |
| <b>4.4 الصعوبة والتعقيد</b>    |   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>يتكون من أعمال متنوعة تتضمن إجراءات وقواعد معرفة والتعامل المباشر مع الجمهور مما يتطلب مهارات تواصل متقدمة.</li> <li>العرض المتكرر للأشعة.</li> <li>التعامل مع مرضى غير متعاونين او صغار السن او ذوي الاحتياجات الخاصة.</li> </ul> |   |  |
| <b>4.5 المسؤلية الإشرافية</b>    |   |  |
| أعداد الموظفين  | درجة الوظيفة  | المسئيات الوظيفية للمرؤوسين              |
|   |   | الأطباء المقيمين المؤهلين                |
|   |   | الأطباء المقيمين على مختلف سنوات الإقامة |
|   |   | أطباء الامتياز                           |
| <b>4.6 المجهود البدني</b>    |   |  |
| النسبة المئوية من وقت العمل   | نوعية المجهود البدني (شدة المجهود البدني)                                     |  |
| %60 - %70   | ● جالساً  |  |
| %30 - %40   | ● واقفاً  |  |
| <b>4.7 ظروف العمل</b>    |   |  |
| النسبة المئوية من وقت العمل   | بيئة العمل  |  |
| %80 - %100  | عيادات وأقسام مجهزة بكافة اللوازم والمعدات والأجهزة الطبية الازمة لأداء العمل |  |
|   |   |  |
|   |   |  |

## 5 المؤهلات العلمية والخبرات العملية

### 5.1 متطلبات إشغال الوظيفة (الحد الأدنى من المؤهلات العلمية والخبرات العملية والتدريب)

#### 5.1.1 المؤهل العلمي المطلوب (التعليم الأكاديمي، المهني، الخ)

- شهادة البكالوريوس في الطب والجراحة العامة.
- شهادة المجلس الطبي الأردني - الboro (امتحاناً أو تقييماً أو معادلة) في اختصاص الأشعة التشخيصية.
- متطلبات أخرى:
  - عضوية نقابة الأطباء
  - تصريح مزاولة المهنة.
  - ترخيص شخصي لممارسة العمل الإشعاعي من هيئة الطاقة النووية الأردنية.

#### 5.1.2 الخبرة العملية المطلوبة

| مدة الخبرة العملية | نوع الخبرة العملية و مجالها   |
|--------------------|---|
| 4 سنوات            | <ul style="list-style-type: none"> <li>● برنامج الإقامة في اختصاص الأشعة التشخيصية</li> </ul> |

#### 5.1.3 التدريب الفي أو الإداري أو التخصصي المطلوب (ويقصد التدريب الرسمي اللازم لممارسة عمل أو مهنة معينة قبل أو بعد شغل الوظيفة)

| مدة التدريب               | مستوى التدريب و مجاله   |
|---------------------------|---|
| حسب خطة البرنامج التدريبي | <ul style="list-style-type: none"> <li>● دورات فنية متخصصة</li> <li>● الوقاية الشعاعية</li> <li>● الانعاش القلبي الرئوي المتقدم ACLS</li> </ul> |

#### 5.2 الكفايات الوظيفية

| مستوى الكفاية<br>(أساسي، متوسط، متقدم) | وصف الكفاية   | الكفايات الفنية |
|--|---|-----------------|
| متقدم                                  | 1. العمل بناءً على الممارسات الطبية الفضلى.   |                 |
| متقدم                                  | 2. القدرة على توجيه الفريق الطبي.   |                 |
| متقدم                                  | 3. اجادة استخدام الأجهزة والأدوات والمعدات الالزمة لتنفيذ المهام وبرمجياتها المتخصصة. |                 |
| متقدم                                  | 4. الإحاطة بالتطورات الحديثة ومواكبة التغييرات في مجال العمل.                         |                 |

بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

|               |  |  |
|---------------|--|--|
| متوسط         | 5. الإلمام بالمعارف المتعلقة ببرنامج "الطبابة عن بعد" (Telemedicine)<br>6. اتقان اللغة الانجليزية / كتابة ومحادثة.   |  |
| متوسط - متقدم |  | الكفايات القيادية<br>(لشاغلي الوظائف<br>الإشرافية والقيادية) |
| متقدم         | 1. تطبيق التشريعات التي تحكم الوظيفة وأنظمة<br>ومنجزيات العمل والأخلاقيات الطيبة ومدونة السلوك<br>الوظيفي.<br>2. الاتصال والتواصل الفعال<br>3. حل المشكلات<br>4. الابداع والابتكار<br>5. التكيف<br>6. تنمية الذات<br>7. العمل بروح الفريق<br>8. المعرفة الرقمية<br>9. التركيز على الأهداف<br>10. إدارة البيانات والمعلومات | الكفايات العامة<br>(السلوكية والإدارية)                      |
| متقدم         |  |  |
| متقدم         |  |  |
| متوسط         |  |  |
| متقدم         |  |  |
| متقدم         |  |  |
| متقدم         |  |  |
| متوسط         |  |  |
| متقدم         |  |  |
| متوسط         |  |  |

الموافقات

1. الاعداد

|   |                          |
|---|--------------------------|
| قسم تطوير الموارد البشرية وإدارة المواهب / مديرية تنمية القوى البشرية | الاعداد                  |
| مدير مديرية تنمية القوى البشرية<br>د. رائقة عوض اللواما               | مراجعة واعتماد / التوقيع |

2. الاعتماد

| رئيس اختصاص الأشعة التشخيصية | مدير مديرية الموارد البشرية | مدير إدارة الشؤون الفنية للمستشفيات | مدير إدارة الشؤون الإدارية | الامين العام للشؤون الإدارية والفنية |
|------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|
|                              |                             |                                     |                            |                                      |