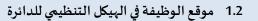


### المملكة الأردنية الهاشمية هيئة الخدمة والإدارة العامة



### بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

1. المعلومات الأساسية			
1.1 معلومات اساسية عن الوظيفة			1.1 معلومات اه
	نوع الوظيفة	اختصاصي طب نووي	مسمى الوظيفة
اولی	الفئة الوظيفية	وزارة الصحة	الدائرة
وظائف الاطباء	المجموعة النوعية	إدارة مستشفيات البشير	الادارة/المديرية
اول	المستوى	قسم الطب النووي	القسم/الشعبة
طبيب اختصاصي	المسمى القياسي الدال	● اداريا: رئيس قسم الطب النووي	مسمى وظيفة الرئيس
		● فنيا : رئيس اختصاص الطب النووي	المباشر
اختصاصي طب نووي	مسمى الوظيفة الفعلي		رمزالوظيفة
	حجم موازنة الدائرة*		حجم الموارد البشرية*
*تعبأ لشاغلي وظائف المجموعة الثانية من الفئة العليا فقط.			

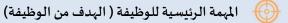




- إداريا: اختصاصي الطب النووي 🛑 رئيس قسم الطب النووي 🤛 مساعد مدير المستشفى للشؤون الطبية والفنية 🛑 مدير مستشفى الأورام والأشعة العلاجية والطب النووي 🥏 مدير إدارة مستشفيات البشير



2. الغرض من الوظيفة



تختص الوظيفة بتقديم كافة الخدمات الطبية المتخصصة في مجال الطب النووي للمرضى من تشخيص وعلاج بالمواد المشعة.

# 3. المهام والواجبات المسؤوليات الرئيسية



### المهام التفصيلية والمسؤوليات

1. يستقبل الحالات المحولة اليه من الطبيب المعالج لغايات التصوير النووي ويعمل على توجيه المريض أثناء التصوير للحصول على أفضل جودة للصور لضمان تنفيذ طلب الطبيب بدقة تساعده في تشخيص الحالة المرضية أو تقييم الاستجابة للعلاج.



# المملكة الأردنية الهاشمية هيئة الخدمة والإدارة العامة



#### بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

- 2. يقدم جميع الخدمات الطبية المتخصصة في مجال اختصاصه ملتزماً بتطبيق جميع التشريعات الناظمة للمهنة والقوانين والأنظمة والبروتوكولات السريرية والإجراءات التشغيلية القياسية (SOPs)، ومعايير الجودة وضبط العدوى والصحة العامة والسلامة المهنية وبحرص على التزام جميع الكوادر الطبية والفنية ضمن فربقه بها وبعمل على تدريهم عليها.
- 3. يحرص على الالتزام بإجراءات الوقاية الإشعاعية في القسم من خلال تنفيذ برامج السلامة الإشعاعية، وتدريب الكوادر على الإجراءات الصحيحة للتعامل مع المواد المشعة، ومراقبة مستويات الإشعاع، والتحقق من الامتثال للتشريعات واللوائح المتعلقة بالسلامة الإشعاعية.
- 4. يتأكد من عدم وجود أي موانع لحقن المريض بالمادة المشعة ويقدم المشورة اللازمة له قبل الحقن ويطمئنه ويزوده بالمعلومات الكافية حول الإجراء حسب معايير السلامة الإشعاعية وآثاره الجانبية.
- 5. يقوم بتحديد حجم وكمية ونوع المواد النووية التي يجب إعطاؤها للمريض في ضوء حالته الصحية وعمره ودون تجاوز للجرعة القصوى المسموح بها حسب البروتوكولات المعتمدة وذلك لضمان سلامة المريض والحصول على أفضل جودة للصورة ويوعز للفيزيائي بتجهيزها.
  - 6. يشرف على حقن المريض (عن طريق الوريد) بجرعة المادة المشعة النووية المجهزة مع الالتزام بمعايير السلامة الإشعاعية،
     ويتابع حالته للتأكد من عدم وجود أية مضاعفات لديه ويوثق جميع التفاصيل المتعلقة بالجرعة والحقن في السجلات.
- 7. يوثق جميع المعلومات المتعلقة بحالة المريض وتطورها والإجراءات التشخيصية والعلاجية، ونتائجها في السجل الطبي الخاص بالمربض (ورقياً و/أو الكترونياً) حسب التعليمات المعتمدة في الوزارة والأنظمة الحاسوبية المتوفرة بالمستشفى.
  - 8. يشخص أمراض الغدة الدرقية باستخدام تقنيات التصوير النووي التي تعتمد على حقن المريض بنظائر مشعة بهدف اكتشاف الأمراض في مراحلها المبكرة وتحديد العلاج المناسب.
    - 9. يعالج بعض أنواع سرطان الغدة الدرقية باستخدام اليود المشع.
  - 10. يتابع حالة المرضى الذين خضعوا للعلاج الإشعاعي أو الذين يعانون من أمراض مزمنة في الغدة الدرقية، وذلك بإجراء فحوصات دورية لتقييم استجابتهم للعلاج والكشف المبكر عن أي مضاعفات بحيث يقدم الإرشادات العلاجية لهم أو يقوم بتعديل الخطة العلاجية عند الحاجة بهدف ضمان فعالية العلاج وتحسين نوعية حياتهم.
- 11. يكتب تقارير مفصلة عن نتائج الفحوصات والصور النووية (صورة هشاشة العظام، صور جهاز الغاما كاميرا، صور جهاز التصوير المقطعي الإصداري المفرد /المشترك (SPECT/CT))، تشمل تفسيراً واضحاً ووصفاً دقيقاً للصور، تحديد مكان الإصابات، تقييم وظائف الأعضاء، تحديد المناطق ذات النشاط الإشعاعي المرتفع أو المنخفض ومقارنة النتائج مع القيم المرجعية واقتراح التشخيص الافتراضي والتوصيات العلاجية اللاحقة وذلك لتزويد الأطباء المعالجين بالمعلومات اللازمة لاتخاذ القرارات العلاجية المناسبة.
- 12. يشارك في الاشراف على برامج إقامة الطب النووي كما يشرف على الأطباء المقيمين المؤهلين والأطباء المقيمين من كافة سنوات الاقامة وأطباء الامتياز ويحرص على تدريبهم على أحدث التقنيات العلاجية وأفضل الممارسات السريرية، وذلك لنقل المعرفة والخبرة لهم، وكذلك يقوم بتقييم ادائهم وبوصى لهم بالدورات التدريبية اللازمة عند الحاجة
  - 13. يرفع التقارير لرئيسه عن احتياجات القسم من الكوادر الطبية والفنية والاجهزة والمواد والمعدات الطبية والبنية التحتية اللازمة لتقديم خدمات الطب النووي للمرضى.



# المملكة الأردنية الهاشمية هيئة الخدمة والإدارة العامة



#### بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

- 14. يرفع التقارير لرئيسه بخصوص توفير المواد النووية المشعة المطلوبة في القسم ويشرف على حفظها بالطرق السليمة حسب اللوائح والقوانين الخاصة بالمواد المشعة، وبوثق جميع عمليات النقل والتخزين في السجلات الخاصة بها.
- 15. يشارك في الأنشطة العلمية والمهنية في مجاله، بما في ذلك حضور المؤتمرات والاجتماعات والندوات العلمية والمحاضرات والورش التدريبية، كما يشارك في اللجان الطبية والفنية المتخصصة وفي الأبحاث والدراسات العلمية (ان طلب منه) ويحرص على الاطلاع على أحدثها ويشاركها مع زملائه والكوادر الطبية المعنية ويطبق نتائجها مع المرضى بهدف التوصل لأفضل الطرق لتحسين التشخيص والعلاج.
- 16. يلتزم ببرنامج المناوبات الذي يحدده رئيس القسم، وذلك لضمان تقديم الرعاية الطبية المستمرة للمرضى على مدار الساعة.
- 17. يقوم بأي مهام أخرى يكلف بها من قبل رئيسه المباشر على أن تكون منسجمة مع خبراته ومؤهلاته ومستواه الوظيفي وان لا تختلف اختلافا بيناً مع وظيفته.

		4. مكونات الوظيفة
		4.1 اتصالات العمل
مدى التكرار	جهات ومستوى الاتصال	ماهية وغرض الاتصال
بشکل متکرر	● المرضى وعائلاتهم	<ul> <li>إتمام العملية العلاجية</li> </ul>
	<ul> <li>زملاء العمل المباشرين</li> </ul>	<ul> <li>تبادل معلومات روتينية متصلة بالعمل مباشرة</li> </ul>
	● موظفي الوحدات الاخرى	● تنسيق العمل
		2. المتطلبات الذهنية لحل مشكلات العمل.

- يتطلب أداء العمل الدقة والانتباه للتفاصيل والتطبيق المباشر للمعرفة الأساسية
  - القدرة الجيدة على تحليل المعلومات لحل المشكلات
    - اتخاذ القرار المناسب في الوقت المناسب.
  - القدرة على العمل تحت الضغط، بسرعة وفاعلية وبدون ارتكاب الأخطاء.

# 4.3 مجال العمل وتأثيره

■ تقديم الخدمات الصحية عن طريق تشخيص الأمراض وعلاجها وتأثيره مباشرة على المريض.

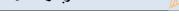


# المملكة الأردنية الهاشمية هيئة الخدمة والإدارة العامة



### بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

التعقي	سعوبة و	الد	4.4
--------	---------	-----	-----



- يتكون من أعمال متنوعة تتضمن إجراءات وقواعد معرفة والتعامل المباشر مع الجمهور مما يتطلب مهارات تواصل متقدمة.
  - التعرض المتكرر للأشعة المؤينة، سواء من تعامله المباشر مع المواد المشعة أو مع المرضى الذين تلقوا المادة.
    - التعامل مع مرضى غير متعاونين او صغار السن او ذوي الحاجات الخاصة

		ط 4.5 المسؤولية الإشر افية - 6
أعداد الموظفين	درجة الوظيفة	المسميات الوظيفية للمرؤوسين
		الأطباء المقيمين المؤهلين
		الأطباء المقيمين على مختلف سنوات الإقامة
		أطباء الامتياز
		4.6 المجهود البدني
النسبة المئوية من وقت العمل		نوعية المجهود البدني (شدة المجهود البدني)
%60 <b>-</b> %70		● جالساً
%30 - %40	● واقفاً	
		🥌 📗 4.7 ظروف العمل
النسبة المئوية من وقت العمل		بيئة العمل
%80 - %100	عيادات وأقسام مجهزة بكافة اللوازم والمعدات والأجهزة الطبية اللازمة لأداء العمل	

### 5 المؤهلات العلمية والخبرات العملية

### 5.1 🏸 متطلبات إشغال الوظيفة (الحد الأدنى من المؤهلات العلمية والخبرات العملية والتدريب)

# 5.1.1 المؤهل العلمي المطلوب (التعليم الأكاديمي، المهني، الخ)

- شهادة البكالوريوس في الطب والجراحة العامة.
- شهادة المجلس الطبي الأردني البورد (امتحانا أو تقييماً أو معادلة) في اختصاص الطب النووي.
  - متطلبات أخرى:
  - عضوبة نقابة الاطباء
  - تصريح مزاولة المهنة.
  - ترخيص شخصى لمارسة العمل الإشعاعي من هيئة الطاقة النووية الأردنية.



# المملكة الأردنية الهاشمية هيئة الخدمة والإدارة العامة



### بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

	للوبة	5.1.2 الخبرة العملية المح
مدة الخبرة العملية	نوع الخبرة العملية ومجالها	
4 سنوات	• برنامج الإقامة في اختصاص الطب النووي	
اللازم لمارسة عمل أو مهنة معينة قبل او	- أو الإداري أو التخصصي المطلوب (ويقصد التدريب الرسمي	5.1.3 التدريب الفني
		بعد شغل الوظيفة)
مدة التدريب		مستوى التدريب ومجاله
حسب خطة البرنامج التدريبي	● دورات فنية متخصصة:	
	<ul> <li>الوقاية الشعاعية</li> </ul>	
	· البرتوكولات العلاجية	
	<ul> <li>■ الانعاش القلبي الرئوي المتقدم ACLS</li> </ul>	
	● ضبط العدوى	
		5.2 الكفايات الوظيفية
مستوى الكفاية		
(اساسي، متوسط، متقدم)	وصف الكفاية	
		الكفايات الفنية
متقدم	1. المعرفة في مجال الاختصاص.	
متقدم	2. اجادة استخدام الأجهزة والأدوات والمعدات اللازمة	
	لتنفيذ المهام وبرمجياتها المتخصصة.	
متقدم	3. الإحاطة بالتطورات الحديثة ومواكبة التغييرات في مجال	
	العمل.	
متوسط	4. الإلمام بالمعارف المتعلقة ببرنامج "الطبابة عن بعد"	
	.(Telemedicine)	
متقدم	5. اتقان اللغة الانجليزية / كتابة ومحادثة.	
		الكفايات القيادية
		(لشاغلي الوظائف
		الإشرافية والقيادية)



# المملكة الأردنية الهاشمية هيئة الخدمة والإدارة العامة



### بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

متقدم	1. تطبيق التشريعات التي تحكم الوظيفة وأنظمة	الكفايات العامة
	ومنهجيات العمل والأخلاقيات الطبية ومدونة السلوك	( السلوكية والإدارية)
	الوظيفي.	
متقدم	2. الاتصال والتواصل الفعال	
متقدم	3. حل المشكلات	
متوسط	4. الابداع والابتكار	
متقدم	5. التكيف	
متقدم	6. تنمية الذات	
متقدم	7. العمل بروح الفريق	
متوسط	8. المعرفة الرقمية	
متقدم	9. التركيز على الأهداف	
متوسط	10. إدارة البيانات والمعلومات	